

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по физкультурно-оздоровительной работе и реализации комплекса ГТО

1. Общие положения.

1.1. Данное положение является основополагающим документом при создании и функционировании отдела по физкультурно-оздоровительной работе и внедрению комплекса ГТО Учреждения (далее по тексту – Отдел).

1.2. Отдел является структурным подразделением Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Ивантеевка» (далее по тексту – Учреждение), обеспечивающим физкультурно-оздоровительную работу и внедрение комплекса ГТО.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральными законами;
- Законодательством Московской области, регламентирующим физкультурно-оздоровительную деятельность Учреждения;
- Постановлениями Администрации городского округа Пушкинский Московской области;
- Приказами, распоряжениями и инструкциями вышестоящих органов управления физической культурой и спортом;
- Приказами и указаниями директора Учреждения;
- Уставом Учреждения;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Настоящим Положением.

1.4. Отдел возглавляет начальник отдела. Начальник отдела по физкультурно-оздоровительной работе и внедрению комплекса ГТО назначается и освобождается от занимаемой должности директором Учреждения.

1.5. Работники отдела назначаются и освобождаются от занимаемой должности приказом директора Учреждения, по представлению начальника отдела.

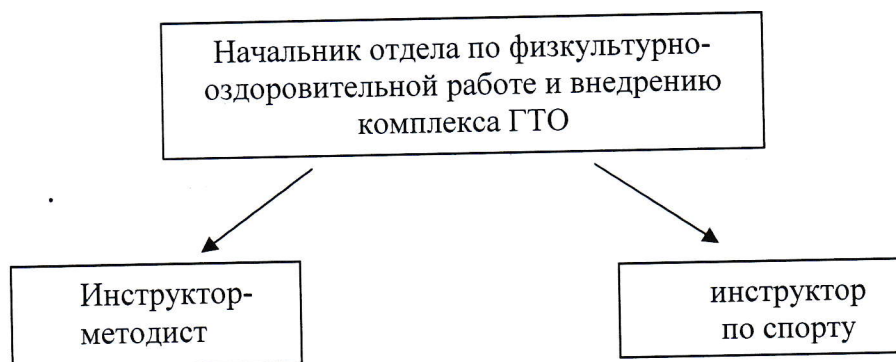
1.6. Качество работы сотрудников определяется начальником отдела, исходя из должностных обязанностей сотрудников.

1.7. Отдел координирует свою деятельность с другими подразделениями Учреждения с целью высокой эффективности деятельности.

1.8. Отдел организует свою работу в соответствии с планами работы исходя из возложенных задач.

2. Организационная структура.

2.1. Структурная схема подразделения:



2.2. Состав и численность работников отдела определяется утвержденным штатным расписанием Учреждения.

3. Цели и задачи отдела по физкультурно-оздоровительной работе и внедрению комплекса ГТО

3.1. Целью отдела является:

- Укрепление физического здоровья населения, активизацию физкультурно-оздоровительной работы среди различных групп населения.
- Повышение роли физической культуры в оздоровлении нации, совершенствование форм и методов физического воспитания.
- Привлечение различных слоёв населения к регулярным занятиям физической культурой.
- Прием нормативов (тестов) комплекса ГТО у населения.
- Формирование и пропаганда культуры здоровья и активного образа жизни среди молодёжи.

3.2. Основными задачами отдела являются:

- Предоставление перечня мероприятий для включения в Разработку годовой календарный план спортивно-массовых мероприятий Учреждения.
- Организация и координация работы по проведению физкультурных мероприятий.
- Организация работы самокупаемых и абонементных групп по видам спорта.
- Составление расписания работы физкультурно-оздоровительных групп Учреждения.

- Осуществление контроля за качеством физкультурно-оздоровительной работы, комплектованием и наполняемостью групп.
- Обеспечение своевременного заключения договоров с родителями (законными представителями) детей, занимающимися в физкультурно-оздоровительных группах Учреждения.
- Оказание методической и практической помощи инструкторам по видам спорта в определении содержания, форм, методов и средств обучения.
- Консультирует потребителей услуг по вопросам, связанным с предстоящим оказанием услуг.

4. Функции отдела по физкультурно-оздоровительной работе и внедрению комплекса ГТО

4.1. Для своевременного и эффективного обеспечения своей деятельности Отдел осуществляет следующие виды деятельности:

- Организация групповых и индивидуальных занятий для граждан от 5 лет и старше;
- организация работы центра тестирования ГТО, а именно: консультирование по вопросам ГТО; учет выполнения нормативов ГТО; информирование о мероприятиях ГТО;
- организация и проведение физкультурных, культурно-массовых мероприятий, фестивалей;
- участие в физкультурно-оздоровительных и спортивных соревнованиях, фестивалях, семинарах, конференциях культурно-массовых мероприятиях, проводимых на территории города Ивантеевка, включенных в календарный план мероприятий городского округа;
- осуществление иных функций, предусмотренных нормативными актами в сфере физической культуры и спорта.

5. Контроль за деятельностью и ответственность отдела по физкультурно-оздоровительной работе и внедрению комплекса ГТО

- Отдел в своей деятельности подотчетен и подконтролен директору Учреждения и заместителю директора по спортивной и физкультурно-оздоровительной работе. Отдел обязан представлять отчеты, в том числе о результатах выполнения плановых заданий.
- Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на отдел задач и функции несет начальник Отдела.
- На начальника Отдела возлагается ответственность за:
 - ✓ соблюдение работниками отдела производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, требований пожарной безопасности и охраны труда;
 - ✓ внедрение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми актами;

- ✓ представление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности отдела.
- Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями сотрудников Отдела.

6. Взаимодействие и связи с другими структурными подразделениями

В процессе деятельности Отдел взаимодействует со всеми структурными подразделениями и службами Учреждения.

7. Реорганизация и ликвидация отдела по физкультурно-оздоровительной работе и внедрению комплекса ГТО

Реорганизация или ликвидация отдела проводятся в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.